ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
8423/2025	23 / 5 / 2025	3 / 6 / 2025	21 / 2 / 2026	6

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
13 / 2 / 2026	12:00:00 m.	PORTAL DE LOS SUEÑOS

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Diagonal 51 A sur N° 5 B 27	RAFAEL URIBE URIBE

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
EL PORTAL	3053636077	jardinportal2023@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
10 / 7 / 5	20 / 20 / 13	25 / 25 / 17	34 / 33 /	0 / 0 / 0

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.2. COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

1	¿Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?	**SAT**
2	¿Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**N/A**
3	¿Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
4	¿Cumplir con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	**SAT**
5	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	**N/A**

3.1.3.3.1. COMPROMISOS COMPONENTE INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1 ¿Implementa el proyecto pedagógico avalado o en el que se encuentre en proceso de verificación por la SDIS? **SAT**

1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones o ajustes que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI [X] NO [ ]

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada esp

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
9/02/2026	SOCIALIZACION EQUIPO HUMANO

1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital? **SAT**

A	Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas	SI
B	Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos	SI
C	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	SI
D	Cuenta con valoración o seguimiento al desarrollo	SI
E	Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad	SI

2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas **N/A**

SI [ ] NO [X]

3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimientoy valoración al desarrollo de las niñas y los niños **N/A**

A	En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.	NA
B	La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica	NA
C	Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.	NA
D	Los registros dan cuanta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños	NA

Mes Verificado y Niveles: NO APLICA

4 Entregó un (1) informe trimestral a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital y en el Anexo técnico, que den cuenta de: **N/A**

A	Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas	NA
B	Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad	NA

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al numero de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo

1er proyecta abril **2do** no aplica **3er** no aplica **4to** no aplica

5. ¿Presentó soportes frente al acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Efectivas y Armónicas de las niñas y los niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas que la SED establezca en la resolución emitida anualmente? **SAT**

A	Cuenta con programación de acciones acorde con lo establecido en el proyecto pedagógico	SI

FECHA	ACTIVDAD DESARROLLADA
13/02/2026	socializacion con equipo humano

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado deacuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social. **N/A**

A Cuenta con soporte de participación **SI** [ ] **NO** [X]

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica del mes, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS? **N/A**

A	Implementó las acciones definidas en dicha jornada	NA
B	Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil	NA
C	Presentó soportes de las actividades realizadas	NA

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores? **SAT**

El diseño de ambientes pedagógicos tiene en cuenta:

A	Las voces, gustos e intereses de las niñas y niños, les invita permanentemente a tomar decisiones, brindan diversas posibilidades y permiten que no todos las niñas y los niños estén haciendo lo mismo al mismo tiempo.	SI
B	Propósitos definidos en relación con el desarrollo, aprendizajes e intereses de las niñas y los niños- Cada detalle es intencionado, guardando coherencia y sentido y no tiene un carácter decorativo.	SI

C	La intención de cuidar del otro, de sí mismo y del ambiente, por ellos selecciona intencionalmente materiales y objetos que no contaminan y no representan riesgo alguno para las niñas y los niños.	SI
D	Las características propias de las niñas y los niños, sus familias y comunidades. Se aleja de imágenes y formatos prediseñados que no pertenecen al contexto	SI
E	Invitar a las niñas y los niños permanentemente, a disfrutar, actuar, indagar, presentándoles nuevos retos. Por ello permite que los materiales y elementos seleccionados estén al alcance de las niñas y los niños	SI
F	Se transforman durante el año permanentemente de acuerdo con los intereses, propuestas y necesidades de las niñas y los niños.	SI

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

9. ¿Cuenta el material didáctico y papelería de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico? **SAT**

A	El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos	SI
B	El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico	SI
C	El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas	SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información: SI

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
factura	papeleria	1FE167339	4/02/2026	$ 322.400	no aplica
factura	papeleria	1FE167266	4/02/2026	$ 190.725	no aplica
factura	didactico	FV14367	4/02/2026	$ 663.997	presentó ficha tecnica

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? **SAT**

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? **SAT**

3.1.3.6. COMPROMISOS COMPONENTE EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0
Profesional de atención a la primera infancia	7	7	7	7	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	1	1	1	1	0
Auxiliar administrativo	1	2	2	2	0
Auxiliar de servicios generales	2	2	2	2	0
Personal manipulador de alimentos	2	2	2	2	0

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL. **SAT**

SI [X] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizó seguimiento al instrumento del mes de diciembre 2025, cumpliendo con los compromisos adquiridos

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

La visita sepresenta en los mejores terminos, estando de acuerdo con lo registrado en el acta.

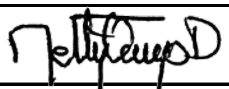
OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Presentó oficio de aval del proyecto pedagógico bajo el consecutivo I2024026929 del 23/09/2024, con emision del concepto del 23/09/2024
Presentó el formato planeación diaria para cada nivel, en los cuales, se evidenció la implementación del proyecto pedagógico acorde a las edades y niveles de los niños y las niñas.
Presentó acta de socialización con equipo humano del 9/02/2026, abordando el proyecto pedagogico, mediante reunion general
2. Las profesionales de atencion a primera infancia se encontraban consolidando el registro de las experiencias pedagógicas realizadas para cada uno de los niveles, en las que reflejaran voces, participación interacciones y anécdotas de las niñas y los niños a lo largo de las actividades desarrolladas, se verificará el proximo periodo
3. Para el periodo verificado cada profesional de atencion a primera infancia se encontraba consolidando los observador para cada niño y niña, correspondiente al mes de febrero, se verificará el proximo periodo
4.Presentó cronograma con las cuatro entregas de informes a familias
La primera entrega de informes a familias se tenia proyectada para el mes de abril 2026
5.Presentó cronograma por niveles de las acciones a desarrollar, enfocadas en las transiciones efectivas y armonica, dirigidas a familias, equipo humano y niños y niñas.
Presentó socializacion con equipo humano del 13/02/2026, denominada "que son las TEA y como acompañar los procesos, mediante reunion general.
6. Para el mes de febrero, no se tenia proyectado comite ampliado segun memorando I2026002148 del 26/01/2026
7. Para el mes de febrero, no se tenia proyectada jornada pedagógica segun memorando I2026002148 del 26/01/2026
8. Se dispusieron ambientes pedagógicos, relacionados con la práctica pedagógica propuesta, con el fin de fomentar la participación e investigación de las niñas y los niños.
Así mismo se evidencio el uso del materiales e insumos, para el desarrollo de las experiencias pedagógicas
9.Para el mes de febrero, realizaron la siguiente adquisicion:
Presentó factura 1FE167339 del 4/02/2026 del proveedor VADISA, por concepto de papelería, por un valor de $322.400
Presentó factura 1FE167266 del 4/02/2026 del proveedor VADISA, por concepto de papelería, por un valor de $190.725
Presentó factura FV 14367 del 4/02/2026 del proveedor DIDACTICO SIMBOLOS Y SIGNOS, por concepto de material didactico, por un valor de $663.999
Se evidencio formato de entradas y salidas correspondiente al material de papelería. Así mismo presentó formato de inventario de material didáctico actualizado
Contaban con el material suficiente para el desarrollo de las actividades pedagógicas, programadas en cada uno de los niveles.
NOTA
El asociado realizó las siguientes radicaciones para la activacion de los niños y las niñas:
El 2/02/2026: 2 maternales, 7 caminadores, 13 parvulos, 22 prejardines
El 3/02/2026; 2 maternales, 7 caminadores, 6 parvulos, 6 prejardines
El 4/02/2026: 2 caminadores, 2 prejardines
El 5/02/2026: 1 caminador, 2 prejardines
El 9/02/2026: 1 caminador
El 12/03/2026: 3 maternales, 2 caminadores, 2 parvulos

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO _X__

Anexos: documentos y número de folios

Asistencia (1)

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: NELLY VARGAS	NOMBRE: Monica Liliana Martinez B/ Lorena Piraban R
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52442436	N° DE IDENTIFICACIÓN : 52962656/ 53083157
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDIN	CARGO: Apoyo Supervision
	HORA DE FINALIZACIÓN:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8423/2025	13	2	2026	PORTAL DE LOS SUEÑOS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Adriana Carolina Gonzalez	Profesional de atencion a primera infancia	Motivo: no aplica Soporte: no aplica Tiempo : ingreso el 26/01/2026, sin embargo para esta fecha no contaban con niños y niñas matriculados en el nivel de sala materna	NOMBRE DEL REEMPLAZO: no aplica FECHA EMISIÓN DE AVAL: no aplica FECHA DE INGRESO: no aplica ARL: no aplica MOTIVO DEL DESCUENTO: no se requeria según niños y niñas matriculados DIAS A DESCONTAR: 5 dias habiles y 2 de fin de semana FECHA DE DESCUENTO: del 26 de enero al 1 de febrero 2026
Edna Rocio Lopez	Profesional de atencion a primera infancia	Motivo: Terminación de contrato Soporte: no aplica Tiempo : Trabajo hasta el 5 de diciembre del 2025.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: María del Carmen Rodriguez FECHA EMISIÓN DE AVAL: 25/01/2026 FECHA DE INGRESO: 5/02/2026 ARL: 5/02/2026 MOTIVO DEL DESCUENTO: no conto con profesional DIAS A DESCONTAR: 4 dias (3 dias habiles y 1 dia de fin de semana) FECHA DE DESCUENTO:
Danixa Sanchez Moron	Personal manipuladora de alimentos	Motivo: Terminación de contrato Soporte: no aplica Tiempo : Trabajo hasta el 5 de diciembre del 2025.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Weaslwy Dana Castro FECHA EMISIÓN DE AVAL: 25/02/2026 FECHA DE INGRESO: 26/01/2026 ARL: 26/01/2026 MOTIVO DEL DESCUENTO:no aplica DIAS A DESCONTAR: no aplica FECHA DE DESCUENTO: no aplica
Luz Danellyz Matis	auxiliar servicios generales	Motivo: Terminación de contrato Soporte: no aplica Tiempo : Trabajo hasta el 5 de diciembre del 2025.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Claudia Jannet Cruz FECHA EMISIÓN DE AVAL: 3/06/2025 FECHA DE INGRESO: 26/01/2026 ARL: 26/01/2026 MOTIVO DEL DESCUENTO:no aplica DIAS A DESCONTAR: no aplica FECHA DE DESCUENTO: no aplica

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: NELLY VARGAS DAZA	NOMBRE: Monica Liliana Martinez B/ Lorena Piraban R
No. IDENTIFICACIÓN: 52442436	No. IDENTIFICACIÓN: 52962656/ 53083157
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la supervisión

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Portal de los Sueños CONTRATO: 8423-2025 FECHA: 13-02-2026

Profesional Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	0	7	1	1	2	2	14

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Nelly Vargas Daza	52442435	RESPONSABLE JARDIN	Lic ed. preescolar	3053536077	
2	Dianila Leal Leal	52063216	Profesional de atención a la primera infancia	Lic Básica Primaria	3103335693	Dianila Leal
3	Adriana Gonzalez H	1023683303	Profesional de atención a la Primera Infancia	Lic Ped Infantil	3106493232	Adriana G
4	Martha Yamile Toms	39562-352	Profesional de atención a la primera infancia	Lic. ed. Preescolar	3219629896	
5	Deisy Lozano Tunjano	1031144491	Profesional de atención a la Primera Infancia	Lic Básica Primaria	3106776189	Deisy Lozano
6	Nancy Sanchez	103377956	Profesional de atención a la Primera Infancia	Lic Pedagogia Infantil	3118239514	Nancy Sanchez
7	Tatiana Cellanguss	1033683259	Profesional de atención a la Primera Infancia	Lic Pedagogia Infantil	3015402386	Tatiana C
8	Carmen Rodriguez M	52835129	Profesional de atención a la primera infancia	Lic Educacion Preescolar	3143007840	Maria Rodriguez
9	Monica Monsalve	52370764	Auxiliar en atención Primera Infancia	Tec. Profesional A.I.P.I	3225313064	
10	Hellen Johanna Perez	1026579421	Aux Administrativo	Tecnologo en Gestion Documental	3106294713	
11	Claudia Jaramillo Cm	39.796.863	Aux Servicios Gen	Bachiller	3103223570	Claudia Jaramillo
12	Heidy Johana cadavid	1033807341	Auxiliar Servicios generales	Bachiller	3227823559	
13	Danna castro	1023977331	manipulador	Bachiller	3125409620	Danna -
14	Francy Omaira Canto	52442836	Manipulador	Bachiller	3118035668	Francy Canto
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner